

MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI



SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI  
Nr. .... 1110 .....  
Ziua 09 Luna 05 Anul 2025

# REÎNSCRIERI în învățământul PREȘCOLAR

anul școlar 2024-2025



Preșcolarii de la **Grădinița cu P.P. nr. 4 Dorohoi**  
și de la **Grădinița cu P.P. nr. 6 Dorohoi** se vor  
**reînscrie** pentru anul școlar 2024-2025 în perioada

**20-24 mai 2024**

## Program reînscrieri:

Luni – joi, orele 08<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>

Vineri, orele 08<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> la sediul

Grădiniței nr. 4 Dorohoi (str. Grigore Ghica nr. 51)

Grădiniței nr. 6 Dorohoi (str. Grigore Ghica nr. 51)

**Formularele tipizate pentru Cererile de reînscriere se preiau de la sediul grădiniței.**

Director,

Pr. prof. CHICHIOACĂ Petru-George



**MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI**



**ÎNSCRIERI  
în învățământul PREȘCOLAR  
anul școlar 2024-2025**

**Criterii GENERALE de departajare**

- a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie;
- b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea - tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă)
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
  - (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
  - (ii) cu certificat de handicap;
  - (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Director,

Pr. prof. CHICHIOACĂ Petru-George



**MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI**  
**SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX**  
**„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI**



SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI  
Nr. .... 1024 .....  
Ziua .. 26 .. Luna .. 03 ..... Anul .. 2024 .....

**ÎNSCRIERI**  
**în învățământul PREȘCOLAR**  
**anul școlar 2024-2025**

**Criterii SPECIFICE de departajare**

Criteriu specific	Documentele care să dovedească îndeplinirea criteriului specific
Ambii părinți au locul de muncă în vecinătatea unității de învățământ preșcolar	Adeverință (depusă de ambii părinți) eliberată de angajator - document care să dovedească că sediul angajatorului este în vecinătatea unității de învățământ preșcolar
Unul dintre părinți are locul de muncă în vecinătatea unității de învățământ preșcolar	Adeverință eliberată de angajator - document care să dovedească că sediul angajatorului este în vecinătatea unității de învățământ preșcolar
Domiciliul bunicilor să fie în vecinătatea unității de învățământ preșcolar	- Copia cărții de identitate a unuia dintre bunici - Copia certificatului de naștere a părintelui - Copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul) - Declarație părinți că minorul se află în îngrijirea bunicilor.
Existența unor frați/surori înmatriculați/înmatriculate în unități școlare din vecinătatea unității de învățământ preșcolar	Adeverință care atestă calitatea de elev, eliberată de unitatea școlară

Director,

Pr. prof. CHICHIOACĂ Petru-Georgel



MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI



SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI  
Nr. ....  
Ziua...01...Luna...04...Anul...2024



**ÎNSCRIERI**  
**În învățământul PREȘCOLAR**  
**anul școlar 2024-2025**

**Grădinița cu P.P. nr. 4 Dorohoi și**  
**Grădinița cu P.P. nr. 6 Dorohoi**

**Etapă I: 27-31 mai 2024**

**Etapă II: 17-21 iunie 2024**

**Program înscrieri:**

**Luni – joi, orele 08<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>**

**Vineri, orele 08<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> la sediul**

**Grădiniței nr. 4 Dorohoi (str. Grigore Ghica nr. 51)**

**Grădiniței nr. 6 Dorohoi (str. Grigore Ghica nr. 51)**

**Formularele tipizate pentru Cererile de înscriere se preiau de la sediul grădiniței.**

**Director,**

**Pr. prof. CHICHIOACĂ Petru-Georgel**



**MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI**



SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI  
Nr. .... 110 .....  
Ziua .. 01 .. Luna .. 04 ..... Anul .. 2025 .....

## **ÎNSCRIERI**

### **În învățământul PREȘCOLAR**

**anul școlar 2024-2025**

## **DOSARUL DE ÎNSCRIERE:**

- copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.

***Ordinea în care se programează pentru validarea cererilor - tip de înscriere sau în care se prezintă pentru validarea acestora nu presupune crearea unei liste de preînscriseri și/sau acordarea unei priorități la înscriere.***

**Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ.**



Director,

Pr. prof. CHICHIOAȘA Petru-Georgel



**MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI ARHIEPISCOPIA IAȘILOR  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX  
„SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI**



## **PLAN de ȘCOLARIZARE**

**anul școlar 2024-2025**

### **Nivel LICEAL**

<b>Clasa</b>	<b>Specializarea</b>	<b>Număr de clase</b>	<b>Număr de locuri</b>
a IX-a	<i>Teologie ortodoxă</i>	1	24
	Filologie-bilingv limba engleză	1	26
a X-a	<i>Teologie ortodoxă</i>	1	23
	Filologie-bilingv limba engleză	1	28
a XI-a	<i>Teologie ortodoxă</i>	1	20
	Filologie-bilingv limba engleză	1	29
a XII-a	<i>Teologie ortodoxă</i>	1	14
	Filologie-bilingv limba engleză	1	24

### **Nivel PREȘCOLAR**

<b>Grupa</b>	<b>Forma de învățământ (normal/prelungit)</b>	<b>Număr de grupe</b>	<b>Număr de locuri</b>
--------------	---	-----------------------	------------------------

#### **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 4 DOROHOI**

Grupa MIJLOCIE	Normal	1	23
Grupa MARE	Prelungit	1	23

#### **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 6 DOROHOI**

Grupa MIJLOCIE	Normal	1	23
Grupa MICĂ	Prelungit	1	20
Grupa MIJLOCIE	Prelungit	1	23
Grupa MARE	Prelungit	1	23

**Director,**  
**Pr. prof. CHICHIDACĂ Petru-Georgel**



**Secretar,**  
**Livadariu Alina**