

MINISTERUL EDUCAȚIEI
SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTUL IOAN IACOB” DOROHOI
Str. Poștei, nr. 14 Dorohoi, 715200/ tel./fax 0231/611961
www.seminaruldorohoi.ro ; e-mail: semdorohoi@yahoo.com

Director ,
Pr. Prof. Chichioacă Petru Georgel

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII 2024-2029

INTRODUCERE

Prin lege, calitatea educației este definită ca fiind ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

Calitatea educației constituie o prioritate, fiind o condiție indispensabilă pentru ameliorarea ocupării profesionale, a coeziunii sociale și a competitivității economice. Conform legii, metodologia asigurării calității în educație se bazează pe relațiile ce se stabilesc între:

- a) criterii;
- b) standarde și standarde de referință;
- c) indicatori de performanță;
- d) calificări.

Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:

- planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- monitorizarea rezultatelor;
- evaluarea internă a rezultatelor;
- evaluarea externă a rezultatelor;
- îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.

Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor ca organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele anunțate. Ea este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.

Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării. Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii.

Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programele acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință.

Dacă evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne.

Atunci când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, aceasta ia forma evaluării externe.

Conform legilor în vigoare, însăși „acreditarea este acea modalitate de asigurare a calității prin care se certifică respectarea standardelor, pentru înființarea și funcționarea organizațiilor

furnizoare de educație și a programelor lor de studii.”

Strategia CEAC se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Documentele emise de ARACIP în acest domeniu: „Strategia ARACIP pentru perioada 2011-2015 Recăștigarea încrederii în educație”;
- Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar-parte a II-a;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) pentru perioada 2020-2025.

I. MOTIVAȚIA

fundamentată pe diagnoza mediului intern și extern realizată în PDI

Misiunea școlii este de a asigura dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, de a forma persoane autonome și creative. Școala este deschisă pentru toți cetățenii, în scopul oferirii unor șanse egale de dezvoltare profesională.

Școala asigură însușirea cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale, satisfăcând nevoile fiecărui elev de a se simți pregătit în ceea ce privește deținerea noțiunilor și aplicarea lor în practică, de a se simți capabil să utilizeze informațiile, de a fi deschis spre schimbare și adaptare la nou și spre învățarea și respectarea valorilor societății democratice.

Școala noastră este preocupată de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Oferta educațională este bogată și variată și se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale elevilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil să ofere tinerilor o educație de înaltă calitate în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vârstă, etnie, religie.

În scopul elaborării unei strategii asupra valorilor pe care vrem să le promovăm, dacă ne definim așteptările referitoare la ce este sau la ce trebuie să devină școala, înainte de proiectarea schimbării, trebuie să știm exact situația existentă, cu alte cuvinte, trebuie să facem diagnoza mediului intern și extern.

Ținând cont de faptul că educația reprezintă motorul schimbărilor în plan social, politic, economic, Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob” își propune să:

- asigure șanse egale în educație, indiferent de etnie, statut social, valențe și potențe, creând un mediu prietenos și stimulat în scopul valorizării elevilor;
- promoveze valorile interculturalității și implicarea activă a comunității în viața școlii, cât și a școlii în viața comunității;
- formeze caracterul și personalitatea elevilor, astfel încât aceștia să fie pregătiți pentru viață;
- crească gradul de inserție al absolvenților către învățământul superior sau către piața muncii;
- introducă în practică sistemul de management al calității în învățământul preuniversitar (ARACIP) prin adoptarea celor mai bune proceduri de lucru și de sistem.

Viziunea instituției constă în realizarea și dezvoltarea procesului educativ în vederea implementării unor servicii educaționale de înaltă calitate, astfel încât cei care beneficiază de aceste servicii să fie mulțumiți.

ANALIZA S.W.O.T

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Seminarul dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară; • Majoritatea spațiilor școlii asigură confortul necesar desfășurării în condiții optime a procesului de învățământ; • Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar; • Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice; • Asigurarea asistenței cu medic școlar; • Unitatea dispune de cantină/sală de mese (120 locuri), internat/spații de dormit pentru copii (150 locuri). • Existența parteneriatelor cu alte școli din țară și din străinătate, (Erasmus+) • Existența materialelor necesare programe, manuale, auxiliare, ghiduri, etc.; • Existența unui corp profesoral calificat și competent care oferă posibilitatea abordării unei palete foarte largi de discipline în oferta curriculară; • Scheme orare realizate eficient • Disponibilitate reală din partea elevilor și părinților pentru realizarea unui climat educativ adecvat în școală. • Mediatizarea activităților din școală în mass-media: site-ul școlii: www.seminaruldorohoi.ro, canalele de YouTube, Facebook și Instagram.	• Instalațiile sanitare din grădiniță nu sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare); • Gradul de utilizare efectivă al computerelor în procesul de învățământ în structurile subordonate este sub 25% din orele planificate; • Număr foarte mic de investitori care să fie interesați de realizarea unor obiective economice în oraș. • Colaborare insuficientă cu familiile elevilor, în special în cazul părinților plecați în străinătate. • Constrângeri impuse de normarea posturilor care nu permit realizarea mai multor C.D.Ș.-uri. • Lipsa posibilității de stimulare materială a profesorilor cu performanțe remarcabile în activitate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Descentralizarea și asigurarea independenței financiare pe baza finanțării Seminarului în funcție de numărul de elevi; • Identificarea unor resurse financiare bazate pe parteneriate specifice în vederea dezvoltării Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Sfântul Ioan Iacob”, Dorohoi; • Completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare; • Standardizarea activității și implementarea procedurilor conform normelor de evaluare ARACIP va conduce la creșterea performanței; • Stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță conform normelor CEAC • Existența unui spațiu temporar adecvat (2014-2020) pentru asigurarea investițiilor prin proiecte de finanțare nerambursabilă pe măsuri din cadrul PNDR, GAL, POCU. Posibilitatea	• Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea acestora la timpul potrivit; • Gradul ridicat de sărăcie al populației din zonă: lipsa locurilor de muncă. • Influența negativă a anturajului din mediul extern pentru adolescenți poate determina comportamente deviante (abandon școlar, violență); • Scăderea interesului elevilor conduce la diminuarea nivelului de performanță școlară • Lipsa părinților și asigurarea sprijinului afectiv copilului generează modificări de comportament ce se răsfrâng în atitudinea elevilor în mediul școlar cu impact asupra rezultatelor la învățătură; • Din cauza scăderii natalității și plecării elevilor în străinătate, planul de școlarizare se

preluării și adaptării metodelor de bună practică din țările Uniunii Europene cu privire la activitățile didactice; • Colaborare/cooperare cu ale instituții de învățământ din municipiu; • Posibilitatea participării cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare.	realizează din ce în ce mai greu; • Slaba implicare a cadrelor didactice și a părinților în îndrumarea elevilor cu probleme comportamentale spre consiliere, conduce la dificultăți în realizarea orelor de curs.
---	--

II. PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII ÎN SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „SFÂNTUL IOAN IACOB” DORHOI

ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII

rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI

1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate
2. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor
3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare
4. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene
5. Afirmarea școlii pe plan național și internațional prin realizarea de parteneriate școlare cu instituții de învățământ.

ABORDĂRI STRATEGICE

1. Dezvoltarea curriculară

- Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în presă, cercuri pedagogice și canalele media ale instituției
- Creșterea numărului de elevi înscriși la examenul de admitere
- Implicarea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean, național și internațional
- Organizarea de lectorate cu părinții conform unei planificări semestriale
- Îmbunătățirea comunicării interne și externe
- Amenajarea unui avizier destinat elevilor și părinților în vederea informării prompte a acestora
- Actualizarea permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii
- Reeditarea revistei școlii
- Centrarea procesului instructiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului
- Utilizarea metodelor activ- participative
- Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preîntâmpina fenomenul eșecului școlar
- Îmbunătățirea calității actului educativ și a interesului elevilor pentru propria formare având ca finalitate creșterea procentului de promovabilitate la examenele finale
- Aplicarea de chestionare elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent; Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective

- Utilizarea softurilor educaționale și a suporturilor didactice multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare
- Utilizarea metodelor alternative de evaluare
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naționale
- Elaborarea planurilor anuale ale activităților comisiilor metodice
- Realizarea de inspecții curente conform unei planificări semestriale
- Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală
- Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice
- Promovarea ofertei de formare a CCD Botoșani și a altor centre de formare
- Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare, seminarii, conferințe naționale și internaționale de tip Erasmus etc.
- Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică
- Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice sau în mass-media
- Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ
- Identificarea nevoilor de dotare ale școlii
- Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare minimală
- Dotarea spațiilor școlare cu noile materiale didactice
- Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice
- Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte
- Motivarea elevilor pentru studiul individual și stimularea elevilor pentru lectura școlară
- Încurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea de proiecte comunitare
- Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate: consilii profesoriale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinții, mass-media etc.
- Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare.

2. Dezvoltarea resurselor financiare

- Finanțarea școlii se realizează de la:
 - ✓ bugetul local pentru întreținerea bazei materiale și plata consumului de apă, energie electrică și termică, telefon, internet;
 - ✓ bugetul de stat pentru plata salariilor, burselor și a altor drepturi bănești;
 - ✓ venituri extrabugetare – chirii, contribuția comitetelor de părinți, sponsorizări și donații.
- Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a activităților parteneriatelor și proiectelor educaționale
- Atragerea de fonduri comunitare pentru derularea proiectelor inițiate
- Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor
- Bugetul școlii va prevedea fonduri pentru realizarea comunicării interne și externe
- Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare
- Estimarea costurilor pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic
- Identificarea resurselor materiale necesare
- Atragerea de fonduri extrabugetare
- Analizarea ofertelor
- Achiziționarea mijloacelor didactice
- Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii

3. Dezvoltarea resurselor materiale

Școala dispune de o bază materială bună, formată din:

- Seminar: 8 Săli de clasă, Grădinița nr. 4: 2 săli de clasă, Grădinița nr. 6: 4 săli de clasă, Grădinița nr. 6 corp nou: 4 săli de clasă
- Biblioteca „Pr. Dumitru Furtună”
- Cabinet fonic pentru profilul Filologie Bilingv
- Laborator de informatică: 20 de calculatoare conectate la Internet, 3 videoproiectoare
- Mobilier modern
- Sala de festivități „Pimen Mitropolitul”
- Paraclisul „Sf. Ioan Iacob”
- Centrul Tematic „Ion Creangă”
- Cabinet CEAC
- Cabinet Erasmus
- Internat
- Cantina „Betsaida”(Bucătărie și sală de mese)
- Cabinet medical
- Spațiu de depozitare materiale didactice
- Arhivă
- Internat
- Spălătorie
- Grupuri sanitare
- Cabinet consilier școlar

Dotarea, în continuare, a școlii cu materiale sportive (mingi, table de șah, saltele, aparatură de gimnastică), a bibliotecii cu cărți noi din toate ariile curriculare, cât și cu aparatura necesară activității instructiv – educative, este o necesitate imperioasă în scopul asigurării unui învățământ de calitate.

În vederea realizării cu succes a reformei în învățământ, se va pune accent pe utilizarea unor mijloace moderne de învățământ și anume: extinderea rețelei de internet în toate sălile de clasă, dotarea tuturor sălilor de clasă cu calculatoare, achiziționarea de material didactic multimedia, etc.

4. Dezvoltarea resurselor umane

- Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adeverințe etc.
- Evidențierea contribuției factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.
- Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate
- Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice
- Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei
- Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile metodice

5. Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional (Consiliul Părinților, ISJ Botoșani, Consiliul Local Dorohoi, Poliția Dorohoi etc.)
- Activități de parteneriat cu unitățile de învățământ superior în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii
- Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național și internațional
- Încheierea de parteneriate cu instituții locale pentru atingerea obiectivelor proiectelor comunitare
- Parteneriate cu instituțiile de cultură

- Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare, centre de formare europene etc.
- Colaborarea cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice
- Atragerea societăților comerciale în acțiuni de sponsorizare a activităților prevăzute în calendarele proiectelor școlii.

TERMENE DE APLICARE, ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE DIFERITELOR PERSOANE ȘI GRUPURI

A. Managementul școlii va fi anual reconsiderat în funcție de noile cerințe educaționale și de nevoile comunității. Anual, tradițiile și obiceiurile unității școlare se vor derula conform programului extracurricular.

Anual, cadrele didactice vor participa la cursurile de perfecționare.

Anual, se vor căuta soluții pentru dotarea școlii cu mobilier nou, aparatură electronică și calculatoare performante, cărți de specialitate pentru fiecare disciplină în parte, cât și materiale sportive necesare procesului instructiv-educativ.

De menționat este faptul că toate calculatoarele din școală sunt conectate la Internet, iar în viitor se are în vedere dotarea tuturor sălilor de clasă cu calculatoare conectate la internet.

B. Conducătorul echipei este managerul unității școlare. În cadrul școlii, cadrele didactice discută în comisii, în consiliul profesoral și în consiliul de administrație obiectivele generale corelate cu cele de la nivelul fiecărei discipline.

Activitățile cadrelor didactice se desfășoară pe baza planificărilor calendaristice, conform programelor școlare în vigoare.

Curriculumul la decizia școlii este elaborat anual ținându-se cont de opțiunile părinților și elevilor.

În cadrul școlii funcționează mai multe comisii, fiecare având un coordonator. De asemenea, fiecare echipă are atribuții clar definite, iar membrii fiecăreia au responsabilități clar specificate. Acestea își desfășoară activitatea o dată pe lună sau ori de câte ori e nevoie, pe baza unei tematici aprobate la începutul fiecărui an școlar, pe baza raportului anual și semestrial sau pe baza programului managerial.

III. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE EVALUARE A CALITĂȚII

CADRUL LEGAL pentru funcționarea CEAC este:

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005, privind asigurarea calității, art. 11 și 12;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat O.M.Ed.C. nr. 4925/2005;
- Strategia descentralizării învățământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20 decembrie 2005.

SISTEMUL DE EVALUARE A CALITĂȚII URMĂREȘTE:

- Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.

PROCESELE PRIN CARE SE ASIGURĂ CALITATEA SUNT:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;

- Obținerea performanțelor și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

IV. INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

PROCEDURA DE EVALUARE A INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:

- Selectarea domeniului/temei/temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului de realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țăintelor pentru intervențiile de remediere/dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

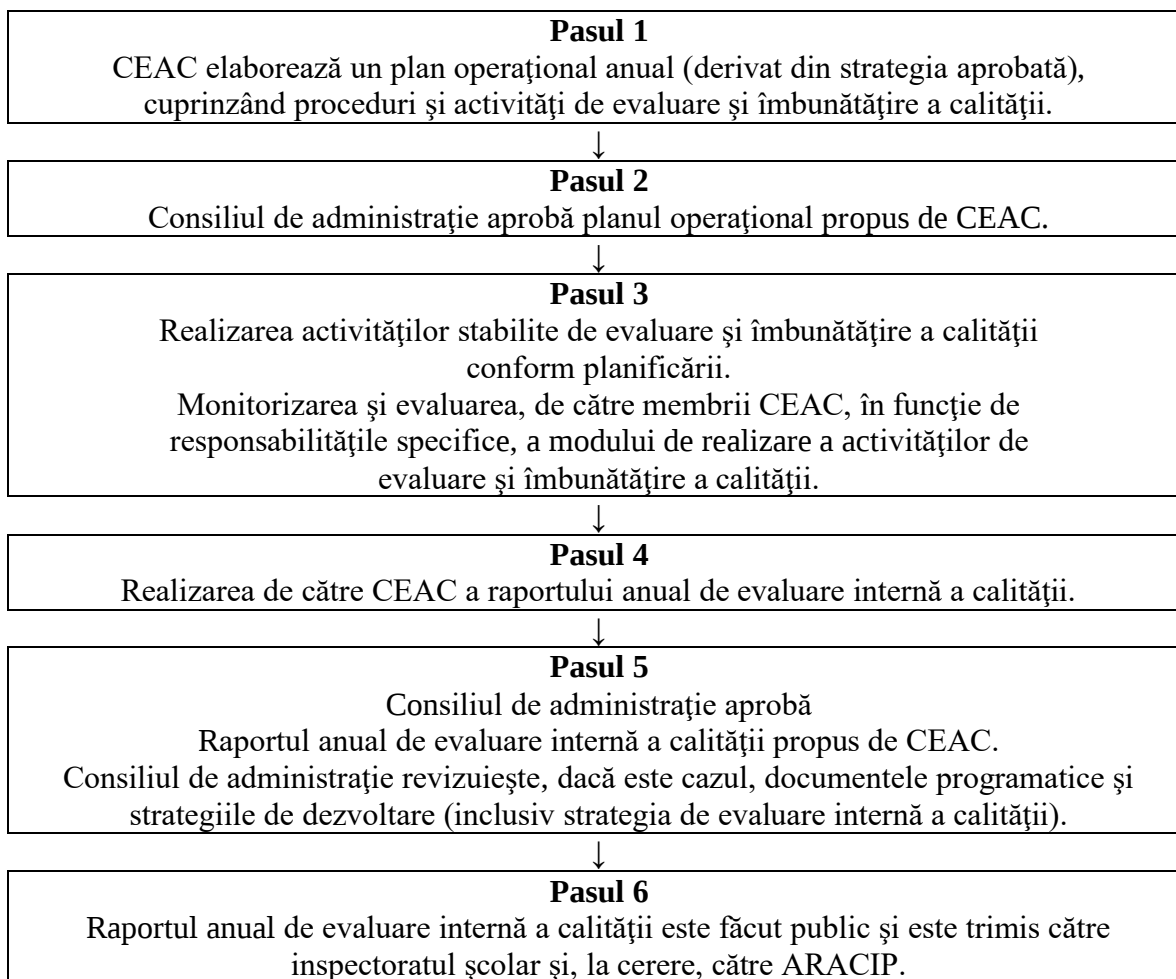
TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII:

- ✓ Fișe și alte instrumente de evaluare;
- ✓ Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală;
- ✓ Chestionare;
- ✓ Ghiduri pentru interviuri;
- ✓ Ghiduri de observație;
- ✓ Tipuri de proiecte;
- ✓ Rapoarte scrise;
- ✓ Diferite fișe de apreciere;
- ✓ Plan operațional;
- ✓ Fișe de analiză a documentelor școlii;
- ✓ Obiecte concrete: rezultate materiale ale proiectului;
- ✓ Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local;
- ✓ Standarde, metodologii, ghiduri de bună practică, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

V. MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A CALITĂȚII

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere conform „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (H.G.21/18.01.2007 sau art. 10 din O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006).
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
3. Se judecă nivelul de realizare.
4. Se identifică punctele tari, cele slabe și țintele pentru intervențiile de remediere/dezvoltare.
5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație – profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc, care să aplice programul de îmbunătățire).
6. Se modifică/optimizează/completează PDI și planurile operaționale.

7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/optimizare/remediere pentru domeniul selectat.
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.



**Responsabil CEAC,
Prof. BUTESCU GIANINA**